



ประกาศโรงพยาบาลปราสาท
เรื่อง รับสมัครลูกจ้างประจำเพื่อคัดเลือกในการเปลี่ยนตำแหน่งใหม่

ด้วยโรงพยาบาลปราสาท สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุรินทร์ จะดำเนินการรับสมัครลูกจ้างประจำเพื่อคัดเลือกในการเปลี่ยนตำแหน่งใหม่ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำ พ.ศ. ๒๕๓๗ หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๒๐/ว ๓๗๐ ลงวันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ หลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่งลูกจ้างประจำในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงประกาศรับสมัครลูกจ้างประจำในสังกัดโรงพยาบาลปราสาท สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุรินทร์ เพื่อรับการคัดเลือก โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง

ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ ระดับ ส ๒/หัวหน้า จำนวน ๑ อัตรา

๒. ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ

๒.๑ พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ส ๒/หัวหน้า ปฏิบัติงานหัวหน้าพนักงานขับรถยนต์
ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ฐานะหัวหน้าพนักงานขับรถยนต์ ในการควบคุมกำกับ ติดตาม และบังคับบัญชาการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถยนต์ ตั้งแต่ ๗ คนขึ้นไป

(๒) บริหารจัดการวางแผน กำกับ ตรวจสอบ การจัดการขอใช้รถ (แบบ ๓) ให้กับผู้มารับบริการเพื่อความสะดวก รวดเร็ว และทางราชการได้รับประโยชน์สูงสุด เช่น จัดตารางเวรของพนักงานขับรถยนต์ให้เพียงพอพร้อมให้บริการ เพื่อไม่ให้เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานของส่วนราชการ

(๓) ควบคุม ดูแล การบำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์ของทางราชการภายในหน่วยงานโดยให้คำแนะนำหรือให้คำปรึกษาการแก้ไขปัญหาข้อขัดข้องเกี่ยวกับอุปกรณ์ หรืออะไหล่ที่ใช้กับรถยนต์ของทางราชการได้เป็นอย่างดี

(๔) จัดทำสถิติการใช้รถยนต์ทุกคันในการไปราชการไว้เป็นหลักฐานเพื่อตรวจสอบและนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการพิจารณาปรับปรุงการให้บริการให้มีความคลอบคลุมเพื่อสร้างความพึงพอใจให้กับผู้มาใช้บริการ

(๕) รวบรวมสถิติรายงานข้อบกพร่องของรถยนต์ทางราชการ (จุดที่เสียต่าง ๆ นำมาวิเคราะห์เบื้องต้น) เพื่อพิจารณา กรณีสามารถซ่อมได้เบื้องต้น หรือกรณีต้องส่งซ่อมต่อ หากสามารถซ่อมได้ก็ให้คำแนะนำพนักงานขับรถยนต์ในการซ่อมรถยนต์เกี่ยวกับอุปกรณ์อะไหล่ดังกล่าว ถ้าเกินความสามารถก็ทำบันทึกการส่งซ่อม เพื่อเสนอผู้บังคับบัญชาสั่งการให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องส่งซ่อมต่อไป

(๖) ควบคุม ตรวจสอบ กำกับ การทำประวัติการซ่อมแซมรถยนต์ทุกคันที่อยู่ในความรับผิดชอบและติดตามตรวจสอบให้พนักงานดำเนินการบำรุงรักษารถยนต์ของทางราชการเป็นไปตามระยะเวลาที่เหมาะสมหรือตามเอกสารคู่มือเพื่อให้มีสภาพคงทน พร้อมใช้งานตลอดเวลา

(๗) ควบคุมดูแล...

(๗) ควบคุมดูแล ตรวจสอบความพร้อมของการใช้รถยนต์ ก่อนออกเดินทาง และบริหารจัดการอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้มีสภาพพร้อมใช้งานก่อนออกไปปฏิบัติราชการทุกครั้ง

(๘) ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบปัญหา และแก้ไขปัญหาแก่พนักงานขับรถยนต์ในบังคับบัญชาในงานที่รับผิดชอบ เช่น การแนะนำเส้นทาง แนะนำวิธีการตรวจสอบความพร้อมใช้ของรถยนต์ ก่อนออกเดินทาง การตรวจสอบบำรุงรักษารถยนต์ตามคู่มือการใช้รถยนต์ การตรวจสอบอุปกรณ์เครื่องมือที่ติดประจำรถของหน่วย EMS เป็นต้น

(๙) ร่วมจัดทำแผนงบประมาณจัดซื้อวัสดุ อะไหล่ต่าง ๆ ที่ใช้กับรถยนต์ของทางราชการในหน่วยงานประจำปี

(๑๐) จัดเก็บและรวบรวมรายงานการใช้เชื้อเพลิง พร้อมกับตรวจสอบความถูกต้องของการใช้รถยนต์แต่ละคน กับสถิติการใช้รถยนต์ของส่วนราชการประจำเดือนเพื่อนำส่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๑๑) จัดทำและสรุปผลการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถยนต์ เพื่อกำกับ ติดตาม ให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานประจำเดือน ประจำปี ตามเป้าหมายที่องค์กรกำหนด

(๑๒) รวบรวมและจัดทำรายงานการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานขับรถยนต์ในหน่วยงานยานพาหนะ

(๑๓) ขับรถยนต์ของทางราชการตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย

(๑๔) ร่วมทำแผนพัฒนาคุณภาพการให้บริการของหน่วยงาน เช่น HA, ๕ ส ภายในหน่วยงานยานพาหนะ

(๑๕) เป็นพนักงานขับรถยนต์หน่วยบริการการแพทย์ฉุกเฉิน (EMS)

(๑๖) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

ชื่อตำแหน่ง	หน้าที่โดยย่อ
พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ส ๒/หัวหน้า	๑. เป็นลูกจ้างประจำในสังกัดโรงพยาบาลปราสาท สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุรินทร์ ๒. บังคับบัญชาควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถยนต์ตั้งแต่ ๗ คนขึ้นไป ๓. แต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งเดิม หรือตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ระดับ ๒ ซึ่งปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ปี หรือ ๔. แต่งตั้งจากผู้ที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสมและมีความชำนาญงานในหน้าที่และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

๔. การรับสมัคร

๔.๑ วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล กลุ่มภารกิจด้านอำนวยการ ตึกอำนวยการ ชั้น ๓ โรงพยาบาลปราสาท ตั้งแต่วันที่ ๓ - ๙ มกราคม ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ

๔.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ชุด

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑.๕ x ๑ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๒ รูป
- (๒) สำเนาแสดงผลการศึกษา เช่น ประกาศนียบัตรฯ ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษา ตรงกับตำแหน่งที่สมัคร หรือระเบียบผลการเรียน
- (๓) สำเนาบัตรเจ้าหน้าที่ของรัฐ/บัตรประจำตัวประชาชน
- (๔) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (ถ้ามี) ใบเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล
- (๕) หนังสือรับรองการผ่านงาน/สำเนาคำสั่งของทางราชการที่มอบหมายให้ปฏิบัติงาน ในตำแหน่งที่สมัคร

๔.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความประพฤติดีและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือ คุณสมบัติการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัคร และการได้รับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันโมฆะสำหรับผู้นั้น

๔.๔ การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ความรู้ ความสามารถ และทักษะและกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน

โรงพยาบาลปราสาท สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุรินทร์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะความรู้ความสามารถและทักษะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน ในวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ตึกอำนวยการ ชั้น ๓ โรงพยาบาลปราสาท และทางเว็บไซต์ www.prasathsp.com

๕. หลักเกณฑ์และวิธีคัดเลือก

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะด้านความรู้ความสามารถและทักษะ และวิธีการประเมินดังนี้

หลักเกณฑ์การคัดเลือก	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
การประเมินครั้งที่ ๑ ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	๑๐๐	สอบปฏิบัติ
การประเมินครั้งที่ ๒ ความรู้ความเหมาะสมสำหรับตำแหน่ง ๑. มนุษยสัมพันธ์/การประสานงาน ๒. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ๓. การสื่อสารโดยการพูด ๔. ภาวะผู้นำ	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

โรงพยาบาลปราสาท สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุรินทร์ จะดำเนินการประเมินครั้งที่ ๑ ก่อน และผู้ผ่านการประเมินในครั้งที่ ๑ ดังกล่าวจะต้องเข้ารับการประเมินครั้งที่ ๒ ต่อไป

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าผ่านการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ได้คะแนนประเมินสมรรถนะ ความรู้ ความสามารถ ทักษะ แต่ละครั้งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๗. การประกาศรายชื่อ และการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

โรงพยาบาลปราสาท สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุรินทร์ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับคะแนนสอบ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ตึกอำนวยการ ชั้น ๓ โรงพยาบาลปราสาท และทางเว็บไซต์ www.prasathsp.com

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายพนพล พิษณุวงศ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปราสาท